

ПРОТОКОЛ №2

от заседание на комисия за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка – открита процедура по реда на ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ с предмет: „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради по 3 обособени позиции“

Обособена позиция №1: Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобекти:

1. „Габрово, квартал Русевци, блок № 5, ул. „Найден Геров“ № 58,60,62,64”
2. „гр.Габрово, ул. Мир 25”
3. „Щастливеца, гр. Габрово, ул. Младост №№ 2, 4, 6, бл. 9”
4. „Прохлада 7911 – гр. Габрово, ул. Прохлада № 7-9-11”

Обособена позиция №2: „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобекти:

1. „Катюша - гр. Габрово, бул.Могильов № 84”
2. „БЛОК БЕДЕК ЧУМЕРНА 20-26 - ГР. ГАБРОВО”
3. „гр.Габрово – ж.к. Петър Падалски 6”
4. „Сдружение на собствениците Люляк бул. Могильов 83,85,87 гр. Габрово”

Обособена позиция №3: „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобекти:

1. „Габрово, Св.Св Кирил и Методий № № 7 и 9”
2. „ЖБ Камчия, гр. Габрово – ул. Орловска 139”
3. „Габрово, ул. Йосиф Соколски № 37, вх. В и вх. Г”
4. „Узана, гр. Габрово, ул. Спортна 3, вх. А,Б,В ”

открита с Решение № 13/19.02.2016 г. на Кмета на Община Габрово.

На 26.04.2016 г. от 08:30 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, етаж 3/, се проведе заседание на комисията, определена за провеждане на открита процедура по реда на ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ с предмет: „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради по 3 обособени позиции“

Обособена позиция №1: Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобекти:

1. „Габрово, квартал Русевци, блок № 5, ул. „Найден Геров“ № 58,60,62,64”
2. „гр.Габрово, ул. Мир 25”
3. „Щастливеца, гр. Габрово, ул. Младост №№ 2, 4, 6, бл. 9”
4. „Прохлада 7911 – гр. Габрово, ул. Прохлада № 7-9-11”

Обособена позиция №2: „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобекти:

1. „Катюша - гр. Габрово, бул.Могильов № 84”
2. „БЛОК БЕДЕК ЧУМЕРНА 20-26 - ГР. ГАБРОВО”
3. „гр.Габрово – ж.к. Петър Падалски 6”
4. „Сдружение на собствениците Люляк бул. Могильов 83,85,87 гр. Габрово”

Обособена позиция №3: „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобекти:

1. „Габрово, Св.Св Кирил и Методий № № 7 и 9”
2. „ЖБ Камчия, гр. Габрово – ул. Орловска 139”
3. „Габрово, ул. Йосиф Соколски № 37, вх. В и вх. Г”
4. „Узана, гр. Габрово, ул. Спортна 3, вх. А,Б,В ”

Комисията е назначена със Заповед № 484/ 21.03.2016 г. на кмета на Община Габрово, в състав:

Председател: инж. Соня Корназова – директор дирекция УТ;

Зам. - Председател: Тодор Попов – гл. юристконсулт, Община Габрово

Членове:

1. инж. Мария Стоева - експерт, Община Габрово;
2. Теодора Цанева –експерт, Община Габрово;
3. Светла Тодорова – ст. експерт отдел ФБ, Община Габрово;

и резервни членове инж. Стилияна Иванова – гл. експерт, дирекция ИЕ, Община Габрово, Миряна Христова – гл. юристконсулт отдел ОПКПЧП, Община Габрово и Венета Ганева – гл. експерт отдел ОПКПЧП, Община Габрово със задача да разгледа, оцени и класира предложените оферти за избор на изпълнител на горесцитираната обществена поръчка.

Председателят на комисията откри заседанието в 13.00 часа.

В рамките на срока, определен от комисията в протокол №1, съдържащ констатациите за наличието/липсата, съответно редовността/нередовността на представените от участниците документи в Плик №1 „Документи за подбор”, комисията е поискала допълнителни документи от четиринадесет участника, подали оферта. Допълнителните документи са представени, както следва:

№	Участник	Вх. №, дата и час
1.	Алфа М-98 ЕООД	ИЕ-01-03-177#1/15.04.2016г.; 09:40 ч.
2.	НТСС – Консултингенеринг ЕООД	ИЕ-01-03-177#2/15.04.2016г.; 09:57 ч.
3.	Кима Консулт ЕООД	ИЕ-01-03-177#3/15.04.2016г.; 14:12 ч.
4.	Еко Бул ДЗЗД	ИЕ-01-03-177#4/18.04.2016г.; 13:17 ч.
5.	РетеМА ЕООД	ИЕ-01-03-177#5/18.04.2016г.; 14:21 ч.
6.	Обединение Супервизия Габрово	ИЕ-01-03-177#6/19.04.2016г.; 10:02 ч.
7.	Обединение Супервизия Габрово	ИЕ-01-03-177#7/19.04.2016г.; 10:05 ч.
8.	Обединение Супервизия Габрово	ИЕ-01-03-177#8/19.04.2016г.; 10:07 ч.
9.	Микс Инженер Консулт Пловдив ООД	ИЕ-01-03-177#9/19.04.2016г.; 13:27 ч.
10.	Агенция Стройконтрол – ВТ ООД	ИЕ-01-03-177#10/19.04.2016г.; 13:31 ч.
11.	Димитров и син ООД	ИЕ-01-03-177#11/22.04.2016г.; 10:33 ч.

I. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Алфа М-98 ЕООД е представил следните документи:

За обособена позиция №2:

- опис на допълнително представените документи;
- нов Списък на техническите лица, които ще участват при изпълнение на поръчката, с посочени за тях образование, професионална квалификация и професионален опит (Образец № 10), съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.3. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката, придружен от Декларация по чл. 51а от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ (Образец № 10.1) за ангажираност на новия експерт по образец от документацията за участие и Удостоверение за техн. контрол.

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

II. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник НТСС – Консултингенеринг ЕООД е представил следните документи:

- за обособена позиция №2 и №3

- Придружително писмо, в което участникът заявява, че представените документи в първоначалната му оферта за „Колектор до пречиствателна станция за отпадъчни води гр. Мездра“, второто Разрешение за ползване, с приложено и Разрешение за строеж е за: „Доизграждане на канализационната мрежа и изграждане на ПСОВ – Мездра“ са за сходен обект, тъй като част от въведените подобекти на ПСОВ-Мездра е била и Административна сграда. Комисията не приема така представената обосновка, тъй като Пречиствателните станции се съотнасят към техническа инфраструктура и не съответстват на изискванията на възложителя за *услуги по упражняване на строителен надзор на обекти за въвеждане на енергоефективни мерки в съществуващи или новопостроени жилищни и/или обществени сгради, вкл. ремонтни строителни работи по полагане на хидро и топло изолация и поставяне на дограма*. Участникът е приложил и Акт – Образец №16 за обектите, както и сертификата за проектни енергийни характеристики на сграда ПСОВ - Мездра.

- Нови Списъци – Образец №9 по обособена позиция №2 и по обособена позиция №3/, на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга - **Образец № 9**, в който е посочен обект «Жилищна сграда». Към списъците е приложено и Удостоверение за въвеждане в експлоатация, от което е видно съответствие с изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.1 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката. Приложен е и сертификата за проектни енергийни характеристики на сградата.

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

III. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Кима Консулт ЕООД е представил следните документи:

За обособена позиция №1:

- Документ за внесена гаранция за участие за обособената позиция, съгласно изискванията на Възложителя съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.5. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.1.1. от Обявлението за поръчката.

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

IV. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Еко Бул ДЗЗД е представил следните документи:

За обособена позиция №1:

- Придружително писмо, в което участникът е описал, че счита че представянето на изискваните документи в първоначалната му оферта, а именно: Списък на услугите по Образец №9, представен от участник в Обединението - „Екоинженеринг“ ЕООД и Списък на техническите лица (Образец № 10) подписан и подпечатан от участник в Обединението - „БСК инженеринг“ АД, отговарят на изискванията на възложителя

- Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите - Образец № 9 и Списък на техническите лица, ангажирани с изпълнението на поръчката (Образец № 10), подписани и подпечатани от името на Участника, отговарящи на изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.1 и т. 2.1.13.2 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката;

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

V. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник РетеМА ЕООД е представил следните документи:

За обособена позиция №3:

- Образец №9 списък на изпълнени услуги, с коректно попълнена графа „Описание на услугата“. Участникът е направил описание на вече декларираният в първоначалната му оферта договор, с което доказва, че покрива изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.1 и т. 2.1.13.2 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

- Удостоверение за координатор по безопасност и здраве за посочения в Образец №10 експерт, съгласно изискванията, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.2 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

VI. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Обединение Супервизия Габрово е представил следните документи:

- за обособена позиция №1

- Придружително писмо
- Списък на представените документи, подписан от Участника;
- Образец №1.1 с посочен единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция за Обединението, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.2. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката;

- Подписана Декларация Образец 2 от представляващия участника Обединение „СУПЕРВИЗИЯ ГАБРОВО“ – Бойко Изов, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.4.2 от Указанията за участие в процедурата, Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката;

- Декларацията по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ /Образец №8/ от Бойко Изов в качеството му на представляващ участника Обединение „СУПЕРВИЗИЯ ГАБРОВО“, съгласно Изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.12 от Указанията за участие в процедурата, Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката;

- Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ , както и за липса на обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ (Образец № 11) , подписана от Бойко Изов – представляващ участника, съгласно

Раздел III, буква Б, т. 2.1.14. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката;

- Декларация от Бойко Изов за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 13) съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.16. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

Така представените документи покрива изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

- за обособена позиция №2

- Придружително писмо

- Списък на представените документи, подписан от Участника;

- Образец №1.1 с посочен единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция за Обединението, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.2. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката;

- Подписана Декларация Образец 2 от представляващия участника Обединение „СУПЕРВИЗИЯ ГАБРОВО“ – Бойко Изов, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.4.2 от Указанията за участие в процедурата, Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката;

- Декларацията по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 Г./ /Образец №8/ от Бойко Изов в качеството му на представляващ участника Обединение „СУПЕРВИЗИЯ ГАБРОВО“, съгласно Изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.12 от Указанията за участие в процедурата, Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката;

- Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ , както и за липса на обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 Г./ (Образец № 11) , подписана от Бойко Изов – представляващ участника, съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.14. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката;

- Декларация от Бойко Изов за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 13) съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.16. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

Така представените документи покрива изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата

за обособена позиция №3

- Придружително писмо

- Списък на представените документи, подписан от Участника;

- Образец №1.1 с посочен единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция за Обединението, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.2. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката;

- Подписана Декларация Образец 2 от представляващия участник Обединение „СУПЕРВИЗИЯ ГАБРОВО“ – Бойко Изов, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.4.2 от Указанията за участие в процедурата, Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката;

- Декларацията по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ /Образец №8/ от Бойко Изов в качеството му на представляващ участник Обединение „СУПЕРВИЗИЯ ГАБРОВО“, съгласно Изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.12 от Указанията за участие в процедурата, Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката;

- Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ , както и за липса на обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ (Образец № 11) , подписана от Бойко Изов – представляващ участник, съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.14. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката;

- Декларация от Бойко Изов за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 13) съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.16. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

Така представените документи покрива изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

VII. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Микс Инженер Консулт Пловдив ООД е представил следните документи:

За обособена позиция №2:

- Придружително писмо, представляващо списък на представените документи;

- Списък на услугите по Образец № 9, с коректно попълнена графа „Период на изпълнение“, придружен с Удостоверение за добро изпълнение, 9 бр. Акт – Образец №12, от които е видно съответствието с изискванията на възложителя, Раздел III, буква А, т. 3.1 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

- Удостоверение за координатор по безопасност и здраве за Георги Велков – посочено лице в първоначално представената от участника оферта.

- Декларация по чл. 51а от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ (Образец № 10.1) за ангажираност на експерт ръководител екип Данаил Пашов, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.4. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

VIII. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Агенция Стройконтрол - ВТ ООД е представил следните документи:

При проверка на представените документи, комисията установи, че са представени:

- списък на екипа от правоспособни физически лица, като в списъкът е посочено че позицията е за следната поръчка и подобекти: обособена позиция №2 „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобекти:

1. „Габрово, ул. Орловска № 87, жил.блок Дунав 1”
2. „Габрово, ул. Осми март №24, вх.Г и вх.Д”, които не са част от настоящата обществена поръчка

В протокол 1 от дейността на комисията са изисквани допълнителни документи за обособена позиция №1, включваща следните обекти:

1. „Габрово, квартал Русевци, блок № 5, ул. „Найден Геров“ № 58,60,62,64”
2. „гр.Габрово, ул. Мир 25”
3. „Щастливеца, гр. Габрово, ул. Младост №№ 2, 4, 6, бл. 9”
4. „Прохлада 7911 – гр. Габрово, ул. Прохлада № 7-9-11”

Предоставените от участника документи не се отнасят за разглежданата процедура, с оглед на което комисията счита, че участник Агенция Стройконтрол - ВТ ООД не отговаря на поставените изисквания за подбор и предлага участникът да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата за обособена позиция №1, на основание чл. 69, ал. 1, т. 1 и т.3 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ .

Комисията не допуска до разглеждане плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника По обособена позиция 1.

Участникът е представил и списък на екипа от правоспособни физически лица за **обособена позиция №3**, за обществена поръчка и подобект: „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобект:

1. Многофамилна жилищна сграда в гр.Габрово, ул.Варовник №11

Участникът не е представил първоначална оферта за обособена позиция №3, а цитираният подобект не е предмет на настоящата обществена поръчка.

Комисията счита, че участник Агенция Стройконтрол - ВТ ООД не отговаря на поставените изисквания за подбор и предлага участникът да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата за обособена позиция №2, на основание чл. 69, ал. 1, т. 1 и т.3 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ .

Комисията не допуска до разглеждане плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника по обособена позиция №2.

IX. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Димитров и син ЕООД ООД е представил следните документи:

За обособена позиция №3:

- придружително писмо, представляващо опис и пояснения към представените документи;
- 2 бр. Удостоверение за добро изпълнение, 1 бр. Референция , с които покрива изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.1 и т. 2.1.13.2 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката
- Рамков договор за консултантски услуги между участника и експерт Ванина Карапетрова, в качеството ѝ на техн. правоспособно техническо лице, включено в списъка на участника, което покрива минималните изисквания на възложителя, съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.3. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

X. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, Участник Ретем ООД не е представил допълнителни документи, поради което не отговаря:

- По обособена позиция №2

- На изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.1 и т. 2.1.13.2 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.
- На изискванията на възложителя за технически възможности, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.1 от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.
- На изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.3. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

Комисията счита, че участник Ретем ООД не отговаря на поставените изисквания за подбор и предлага участникът да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата за обособената позиция на основание чл. 69, ал. 1, т. 1 и т.3 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ .

Комисията **не допуска** до разглеждане плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника.

- По обособена позиция №1

- На изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.1 и т. 2.1.13.2 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.
- На изискване на възложителя за технически възможности, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.1 от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.
- На изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.3. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

Комисията счита, че участник Ретем ООД не отговаря на поставените изисквания за подбор и предлага участникът да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата за обособената позиция на основание чл. 69, ал. 1, т. 1 и т.3 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ .

Комисията **не допуска** до разглеждане плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника.

XI. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, Участник Институт за управление на програми и проекти ООД не е представил допълнителни документи, поради което не отговаря:

- По обособена позиция №2

- на изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.3. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

Комисията счита, че участник Институт за управление на програми и проекти ООД не отговаря на поставените изисквания за подбор и предлага участникът да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата за обособената позиция на основание чл. 69, ал. 1, т. 1 и т.3 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ .

Комисията **не допуска** до разглеждане плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника.

Въз основа на така направените констатации и обосновани от нея изводи по отношение съответствието на представените от участниците документи в Плик №1, включително и допълнително представените, с изискванията за подбор, разписани от Възложителя в документацията за участие, Комисията прие за установено следното:

№	Участник	Обособена позиция
1.	Термо контрол сървиз ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №3
2.	Еко Бул ДЗЗД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
3.	Инвестстрой – 92 ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2
4.	НТСС – Консултинженеринг ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2 и 3
5.	Кима Консулт ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
6.	Пловдивинвест АД	Отговаря на изискванията за об. поз. №3
7.	Ен Ар Консулт ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2 и 3
8.	Микс Инженер Консулт Пловдив ООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2
9.	Русенска строителна борса ООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
10.	Обединение Супервизия Габрово	Отговаря на изискванията за об. поз. №1, 2 и 3
11.	Алфа М-98 ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2
12.	Димитров и син ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №3
13.	Пътинвест-Инженеринг АД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2
14.	Ретема ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №3

Комисията пристъпи към разглеждане на Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”. Критерий за оценка „най-ниска цена“.

1. Техническо предложение на Термо контрол сървиз ЕООД

По обособена позиция №3

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **10 (словом десет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15

Срок за актуализация на техническия паспорт – **5 (словом пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: уведомяване на възложителя за графика на изпълнение и за възникнали проблеми, постоянен контрол и подписване на всички необходими документи, проследяване спазването на правилата при изпълнение на СМР, запознаване на всички специалисти от екипа с проектната документация, изготвяне на доклади за напредъка на строителство, провеждане на оперативки с възложител, строител и надзор.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът гарантира, че е в състояние да изпълни качествено поръчката, в съответствие с разписаната техническа оферта.

2. Техническо предложение на Участник Еко-Бул ДЗЗД

По обособена позиция №1

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **14 (четирнадесет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15

Срок за актуализация на техническия паспорт – **9 (девет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: описание на мониторинга на методите на изпълнение на главните видове СМР, описание на дейностите, подлежащи на съгласуване и контрол на всички мероприятия от подготвителния период, описание на дейностите по съгласуване и контрол на технологичното оборудване и основните материали за изпълнение на поръчката – производ, доставки, сертификати, организация на дейностите и и периодична приоритизация, с цел срочно изпълнение на задълженията, възможно най-прецизна оценка на съществуващото положение и наличната документация, за да се планира реалистично изпълнение.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът описва, че експертния му състав има успешно приключили подобни проекти и е запознат с дейностите, включени в поръчката. Ще бъде ангажиран инженерно-технически персонал с богат опит във всички дейности, попадащи в обхвата на поръчката, като ще бъде създадена и добра координация между отделните експерти и ръководителя. Приложена и е структура на организация на консултантския екип и неговите комуникационни връзки.

3. Техническо предложение на Участник Инвестстрой-92 ЕООД

По обособена позиция 2

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

Заличено обстоятелство на основание чл. 33, ал. 4 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./

Заличено обстоятелство на основание чл. 33, ал. 4 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./

4. Техническо предложение на НТСС – Консултинженеринг ЕООД

По обособена позиция 2

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **1 (един) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **1 (един) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: осигуряване на компетентен ръководител с богат опит и дълъг професионален стаж, който ще осъществява обмена на информация между изпълнителя и Община Габрово и ще контролира съответствието на изпълнението със законодателството и ще подпомага и сътрудничи на възложителя при подготовка на обществени или медийни изяви/кампании; осигуряване на екип от експерти, които ще проследяват спазването на нормативните изисквания и точното изпълнение на инвестиционните проекти.; добра работа и ясно формулиране на задълженията и отговорностите на екипа; осигуряване на коректни взаимоотношения между всички участници в строителния процес; присъствие на строежа, съобразно работната програма на изпълнителя и ежедневно проследяване извършваните СМР да бъдат съгласно одобрените проекти и всички технически норми; провеждане на координационни срещи на площадката на обекта

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът описал дейностите, които ще предприеме за изпълнение на договора: назначаване на „специалист за оперативен контрол“, който ще следи за спазване на технологичните изисквания на проекта и ще контактува с техническото ръководство на обекта. За нуждите на поръчката, при необходимост ще бъде открит офис на консултанта на територията на гр. Габрово. Участникът е направил детайлно описание на дейностите на всеки един от експертите, който ще бъде ангажиран при изпълнение на настоящата позиция, като е приложил и детайлна разбивка на човекочасовете, които ще бъдат вложени при изпълнението на всеки един подобект от позицията. Описана е и ролята му при минимизиране и идентифициране на евентуални рискове.

По обособена позиция 3

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **1 (един) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **1 (един) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: осигуряване на компетентен ръководител с богат опит и дълъг професионален стаж, който ще осъществява обмяна на информация между изпълнителя и Община Габрово и ще контролира съответствието на изпълнението със законодателството и ще подпомага и сътрудничи на възложителя при подготовка на обществени или медийни изяви/кампании; осигуряване на екип от експерти, които ще проследяват спазването на нормативните изисквания и точното изпълнение на инвестиционните проекти.; добра работа и ясно формулиране на задълженията и отговорностите на екипа; осигуряване на коректни взаимоотношения между всички участници в строителния процес; присъствие на строежа, съобразно работната програма на изпълнителя и ежедневно проследяване извършваните СМР да бъдат съгласно одобрените проекти и всички технически норми; провеждане на координационни срещи на площадката на обекта

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът описал дейностите, които ще предприеме за изпълнение на договора: назначаване на „специалист за оперативен контрол“, който ще следи за спазване на технологичните изисквания на проекта и ще контактува с техническото ръководство на обекта. За нуждите на поръчката, при необходимост ще бъде открит офис на консултанта на територията на гр. Габрово. Участникът е направил детайлно описание на дейностите на всеки един от експертите, който ще бъде ангажиран при изпълнение на настоящата позиция, като е приложил и детайлна разбивка на човекочасовете, които ще бъдат вложени при изпълнението на всеки един подобект от позицията. Описана е и ролята му при минимизиране и идентифициране на евентуални рискове.

5. Техническо предложение на Участник Кима Консулт ЕООД

По обособена позиция 1

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **10 (десет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **10 (десет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: участникът детайлно е разписал нормативните документи, специфичните такива, които ще проследява и спазва при изпълнение на поръчката. Разписал е дейностите, които ще изпълнява за спазване на техн. изисквания към продуктите, които ще се влагат и оценяването им спрямо изискванията към тях; последователността при изготвяне на изискуемата документация.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал ангажираният експертен състав, както и контролните дейности, които ще изпълняват по всеки един подобект от позицията. Разписан е и мониторингът, който ще се осъществява при изпълнение на главните СМР, дейностите по съгласуване и контрол на мероприятията, график за изпълнение на дейностите по надзор, както и рискове и мерки за предотвратяването им.

6. Техническо предложение на Участник Пловдивинвест АД

По обособена позиция 3

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **5 (пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **5 (пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: участникът е предвидил четири етапа в организацията си за изпълнение на договора: начален – запознаване на екипа с изходната документация, провеждане на стартова среща с представители на възложителя за създаване на система за комуникация, график за предоставяне и одобрение на документи, запознаване с обявените от строителя източници на материали, програмата за изпълнение на СМР, график за провеждане на срещи, комуникация с държавни и общински органи и др.; етап на строителство – осъществяване на контрол върху съответствието на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените такива, правилно изпълнение на СМР, контрол на влаганите на обекта строителни материали, наблюдение напредъка на СМР, взаимодействие с възложителя и отчитане на работата; заключителен етап – годност на строежа за въвеждане в експлоатация, изготвяне на окончателен доклад, изготвяне на техн. паспорт; четвърти етап – по време на гаранционния срок надзорният екип ще осъществява периодичен оглед на строежа и ще съобщава констатациите си за евентуално вземане на мерки от страна на строителя.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал ангажираният експертен състав, както и ресурсите, с които разполага за изпълнение на поръчката. Детайлно са разписани ангажиментите на всеки ангажиран експерт.

7. Техническо предложение на Участник Ен Ар Консулт ЕООД

По обособена позиция 2

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **12 (дванадесет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **8 (осем) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е разписал, че основан цел е постигане на високо качество, като за постигането му, участникът има разработен подход на принципа „от горе на долу“. Ще се осъществява мониторинг, в основата на който стои комуникацията между членовете на екипа и ръководителя му. Участникът е предвидил етапи за изпълнение на поръчката: планиране, организация, изпълнение, контрол.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал задачите и отговорностите на всеки един експерт, като приложил и комуникационна схема, която ще се следва от екипа за изпълнение на поръчката. Участникът е описал, че ще осигури допълнително експерти при необходимост, които ще подпомагат административната дейност. Описана е и наличната техника, която ще се ползва при изпълнението.

По обособена позиция 3

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **12 (дванадесет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **8 (осем) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е разписал, че основан цел е постигане на високо качество, като за постигането му, участникът има разработен подход на принципа „от горе на долу“. Ще се осъществява мониторинг, в основата на който стои комуникацията между членовете на екипа и ръководителя му. Участникът е предвидил етапи за изпълнение на поръчката: планиране, организация, изпълнение, контрол.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал задачите и отговорностите на всеки един експерт, като приложил и комуникационна схема, която ще се следва от екипа за изпълнение на поръчката. Участникът е описал, че ще осигури допълнително експерти при необходимост, които ще подпомагат административната дейност. Описана е и наличната техника, която ще се ползва при изпълнението.

8. Техническо предложение на Участник Микс Инженер Консулт Пловдив ООД

По обособена позиция 2

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **3 (три) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **3 (три) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е разписал основните принципи, които ще следва при изпълнение на поръчката. Определил е основни задачи, сред които: сформирание на екип, анализ и определяне на необходимите информация и ресурси, които са нужни при изпълнението на поръчката, определяне на основните моменти за контрол, изготвяне на ясно и точно описание на поставените задачи, уточняване конкретните дейности на всеки един експерт, разпределяне на задачите, създаване на система за мониторинг, отчетност и контрол, уточняване начините на кореспонденция и изготвянето и съхраняването на документация. Описани са методи на изпитване и контрол.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал присъствието на експертите и посещенията на специалистите на обектите по части. Уточнен е начинът на комуникация между екипа от специалисти и ръководството на фирмата.

9. Техническо предложение на Участник Русенска строителна борса ООД

По обособена позиция 1

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **5 (пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **5 (пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е разписал основният подход, възприет от участника: прецизно планиране, взаимодействие и сътрудничество с възложителя. Предлаганите дейности е разделил в следните основни етапа: основни дейности, изцяло базирани на нормативните изисквания и дейности по вътрешен контрол и мониторинг, както и допълнителни дейности, които ще доведат до целесъобразност, законосъобразност, съответствие с нормативните изисквания, съответствие с обхвата на поръчката и съответствие с очакваните резултати.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е описал, че счита че предложените от него специалисти ще бъдат от полезни на възложителя и на проекта с познанията с в инвестиционния процес, опита си в подобни програми, способността им да работят в екип и др. Разписани са дейностите и отговорностите на всеки един специалист, като е разписана и вътрешна организация за мобилизация на екипа и изпълнение на предвидените дейности и комуникацията, която ще се осъществява със заинтересованите страни. Приложен е и примерен график на ангажираността на експертите.

10. Техническо предложение на Участник Обединение Супервизия Габрово ООД

По обособена позиция 1

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **7 (седем) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **7 (седем) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е разработил детайлно приложение към техническата си оферта, с описание на аргументацията на предлагания подход, включващ: въстъпителни дейности – изготвяне на график за ангажираността на експертите, запознаване със съществуващата документация, запознаване с обекта, изготвяне на план за срещи и мониторинг. Описани са и услугите, които ще се изпълняват по време на строителството, тези по време на въвеждане на обектите в експлоатация и дейности по време на гаранционния период.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е представил структурна схема на екипа на консултанта. Описани са основните функции на всеки експерт, ангажиран с изпълнението на поръчката. Разработен е детайлен график на ангажираност на персонала, с

описани експерти и задачите, които ще изпълняват. Разработена е и схема на ангажираността във времето на техническите и човешки ресурси.
Приложен е индикативен график за ангажираност на персонала.

По обособена позиция 2

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за **конкретната сграда – 7 (седем) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **7 (седем) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е разработил детайлно приложение към техническата си оферта, с описание на аргументацията на предлагания подход, включващ:въстъпителни дейности – изготвяне на график за на гажираността на експертите, запознаване със съществуващата документация, запознаване с обекта, изготвяне на план за срещи и мониторинг. Описани са и услугите, които ще се изпълняват по време на строителството, тези по време на въвеждане на обектите в експлоатация и дейности по време на гаранционния период.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е представил структурна схема на екипа на консултанта. Описани са основните функции на всеки експерт, ангажиран с изпълнението на поръчката. Разработен е детайлен график на ангажираност на персонала, с описани експерти и задачите, които ще изпълняват. Разработена е и схема на ангажираността във времето на техническите и човешки ресурси.

Приложен е индикативен график за ангажираност на персонала.

По обособена позиция 3

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за **конкретната сграда – 7 (седем) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **7 (седем) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е разработил детайлно приложение към техническата си оферта, с описание на аргументацията на предлагания подход, включващ:въстъпителни дейности – изготвяне на график за на гажираността на експертите, запознаване със съществуващата документация, запознаване с обекта, изготвяне на план за срещи и мониторинг. Описани са и услугите, които ще се изпълняват по време на строителството, тези по време на въвеждане на обектите в експлоатация и дейности по време на гаранционния период.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е представил структурна схема на екипа на консултанта. Описани са основните функции на всеки експерт, ангажиран с

изпълнението на поръчката. Разработен е детайлен график на ангажираност на персонала, с описани експерти и задачите, които ще изпълняват. Разработена е и схема на ангажираността във времето на техническите и човешки ресурси.

Приложен е индикативен график за ангажираност на персонала.

11. Техническо предложение на Участник Алфа М-98 ЕООД

По обособена позиция 2

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **5 (пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **5 (пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е описал основният подход и планираните дейности за постигане на крайната цел. Планираните дейности са: провеждане на първоначална среща, въстъпителни дейности, дейности по време на строителството, изготвяне на доклади до възложителя, като е предложено и примерното им съдържание, дейности след приключване на строителството.

Дейностите са разписани и с времева рамка. Предложена е методика за управление, отчитане и контрол.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал основните задължения, които ще имат отделните експерти, като е приложил и график на задачите, които ще се изпълняват.

12. Техническо предложение на Участник Димитров и син ЕООД

По обособена позиция 3

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **15 (петнадесет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **10 (десет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е описал основните дейности, необходими за постигане на целите на поръчката като: контрол по законосъобразно започване на строителството, координация и комуникация между всички участници в строителния процес, взаимодействие с възложителя, взаимодействие с проектанта, взаимодействие със строителя, контрол на качеството на изпълняваните СМР, входящ и последващ контрол на съответствието на влаганите материали, пълното и своевременно съставяне на актове и протоколи, контрол за спазването и изпълнението на изискванията за ЗБУТ.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал специалистите, които ще използва, като ще бъде привлечено и външно лице за изпълнение на поръчката. Описани са дейностите, които ще изпълнява всеки член на екипа.

13. Техническо предложение на Участник Пътинвест Инженеринг АД

По обособена позиция 2

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

Заличено обстоятелство на основание чл. 33, ал. 4 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./

14. Техническо предложение на Участник Ретема ЕООД

По обособена позиция 3

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **3 (три) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **3 (три) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е описал ключовите моменти от изпълнението на поръчката, с необходимите действия, които ще изпълнява, както и резултатите, които ще бъдат постигнати.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е описал, че предлаганите от него експерти са с богат опит, което ще спомогне за постигане на високо качество при изпълнение на договора. Разписано е как ще бъдат разпределяни задачите в екипа, както и техническата обезпеченост на участника.

Допуснати участници до отваряне на Плик №3 „Предлагана цена”

№	Участник	Обособена позиция
1.	Термо контрол сьрвиз ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №3
2.	Еко Бул ДЗЗД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
3.	Инвестстрой – 92 ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2
4.	НТСС – Консултинженеринг ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2 и 3
5.	Кима Консулт ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
6.	Пловдивинвест АД	Отговаря на изискванията за об. поз. №3
7.	Ен Ар Консулт ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2 и 3
8.	Микс Инженер Консулт Пловдив ООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2
9.	Русенска строителна борса ООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
10.	Обединение Супервизия Габрово	Отговаря на изискванията за об. поз. №1, 2 и 3
11.	Алфа М-98 ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2
12.	Димитров и син ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №3
13.	Пътинвест-Инженеринг АД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2
14.	Ретема ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №3

След като Комисията разгледа техническите предложения на допуснатите участници, взе решение, че на 04.05.2016г., от 11:00 часа, в заседателна зала на 3 ет. в сградата на Община Габрово, пл. “Възраждане” № 3, Габрово 5300, ще пристъпи към отваряне на Плик №3 с предлагана цена, за което участниците да се уведомят.

Настоящият протокол е изготвен на 26.04.2016 г. в 16.00 часа. За верността на гореизложеното Комисията се подписва в състав както следва:

Председател:
Инж. Соня Корназова
Зам.-Председател: Тодор Попов

Заличено отговорността на основанието Е-2 от ЗЗД

Членове:
инж. Мария Стоева
Теодора Цанева
Светла Тодорова ..